

Présents : M. Sanchez, secrétaire général, Mme Portello, conseillère de prévention départementale, Marie-Claire Merrien, secrétaire départementale du CHSCT (FSU), Cathy Vigneau Laffargue et Damien Masson (FSU), 2 UNSA, 2 FO.

### **BILAN GENERAL**

Mme Portello dresse un bilan général des fiches SST depuis la dernière période: 47 saisies 27 pour le 1<sup>er</sup> degré, 20 pour le collège. Les fiches papier sont très minoritaires. 74% des fiches concernent les risques psycho-sociaux, 4% les chutes, 13% les risques ambiance thermique, 4% les risques électriques.

**La FSU formule à la nouveau la demande que l'administration initie une campagne de communication et de sensibilisation à l'outil de dématérialisation des fiches auprès de tous les agents et notamment les AESH. En effet, beaucoup de collègues ne connaissent pas l'outil et ne savent pas à quoi il sert. Nous avons signalé, à nouveau, que certain.es collègues AESH n'avaient toujours pas accès à la plateforme de signalement.**

M. Sanchez, secrétaire général a conscience qu'il faut aller l'information. Il propose qu'une communication soit envoyée à tous les agents, en articulation avec la lettre RH de la Rectrice dès que le rectorat valide l'application des fiches dématérialisées pour les autres départements.

**Au regard des remontées, La FSU alerte l'administration au sujet des parents remettant en cause le professionnalisme des personnels.**

**La FSU demande qu'une lettre de rappel à la loi (comme dans le second degré) soit envoyée aux familles en cas de manquement, cela permettrait d'éviter certaines situations problématiques.**

Le SG propose de faire remonter cette proposition au DASEN, il est revenu vers nous qu'une autre proposition sera fait par le DASEN pour améliorer les relations entre les parents et les personnels.

### **TRAITEMENT DES SIGNALEMENTS :**

**La FSU interpelle l'administration sur les difficultés au sein des PIAL et regrette que la lettre de cadrage promise par le DASEN courant avril n'ait toujours pas été communiquée aux OS comme le DASEN s'y était engagé. Cette lettre de cadrage, dont l'objectif est d'éviter certaines dérives liées à la mise en place des PIAL et mieux intégrer les AESH aux équipes éducatives est pourtant essentiel pour organiser la rentrée et améliorer les conditions de travail des AESH.**

**La FSU a aussi demandé qu'une communication claire soit adressé aux AESH sur les procédures à suivre pour un accident de service en fonction de leur situation.**

M.Sanchez va engager un travail en ce sens.

**La FSU interpelle également la DSDEN sur les relations d'une école avec sa collectivité. La Mairie ne répond pas notamment aux demandes répétées concernant des problèmes de bâtiments engageant la sécurité de ses usagers.**

La conseillère départementale de prévention a prévu de s'y rendre très prochainement, avec un agent de l'équipe mobile de sécurité lors d'un exercice de sécurité. La FSU demande que le CHSCT soit tenu au courant de cette visite.

**La FSU aborde ensuite certaines situations qui perdurent ou qui demandent des réponses précises, pour le 1<sup>er</sup> et le 2<sup>nd</sup> degré. Mme Portello et M. Sanchez interviendront à nouveau lorsque cela est nécessaire, notamment pour la gestion des violences d'élèves ou de conflits RH.**

**Lors de ce groupe de travail, la FSU a une nouvelle fois fait la preuve de sa capacité à représenter les personnels grâce à sa connaissance de la réalité de la situation. Cette connaissance permet des améliorations personnelles ou collectives. Nos interventions, sur une variété d'établissements et de sujets, font notre crédibilité auprès de l'administration.**

**Suite au GT, la FSU s'adressera directement aux agents à l'origine du signalement pour leur faire un retour et les accompagner.**